

Prot. n° 7968
del 18/10/2013

CAPITOLATO

Servizio di Ristoro Distributori Automatici

Art. 1 Oggetto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di ristoro dei distributori automatici di alimenti, bevande ed altri generi di conforto con funzionamento a denaro e a chiave, da collocarsi nei locali della sede dell'Arechi Multiservice Spa sita in Viale Andrea De Luca, 22/I Salerno.

Art. 2 Beni

I distributori automatici da installare dovranno essere complessivamente n. 5;

- n. 1 distributore di bevande calde e n. 1 distributore di bevande fredde e/o snack al piano terra;
- n. 1 distributore di bevande calde al primo piano;
- n. 1 distributore di bevande fredde e/o snack al secondo piano ;
- n. 1 distributore bevande calde e snack al terzo piano.

Per consentire all'appaltatore una determinazione del valore dell'appalto su parametri oggettivi si precisa che i dipendenti l'Arechi Multiservice sono n. 146 e accedono agli uffici anche gli utenti del servizio verifiche impianti termici.

I distributori automatici dovranno contenere le seguenti bevande ed alimenti:

a) BEVANDE ANALCOLICHE FREDDE

- acqua oligominerale gasata e naturale, in bottiglie di PET da ml. 500;
- succo di frutta (minimo 50% di frutta), ml. 200;
- the alla pesca, cc. 33;
- the al limone, cc. 33;
- cola, cc. 33;
- aranciata, cc. 33;

b) BEVANDE CALDE

- caffè decaffeinato;
- caffè espresso, (corto e lungo);
- caffè d'orzo;
- cappuccino;
- cioccolata;
- tè al limone;
- latte;
- latte macchiato.

I distributori dovranno erogare bevande di ottima qualità, con le seguenti caratteristiche:

- per il caffè: almeno "1^a miscela bar", chicchi macinati all'istante con grammatura di gr. 7 di caffè per ciascuna erogazione, che contenga l'80% di miscela arabica ed il 20% di miscela robusta;
- per il latte: grammatura minima di gr. 8 di latte in polvere per ciascuna erogazione;
- per il cappuccino: almeno gr. 10 di latte in polvere per ciascuna erogazione;
- per il the: almeno gr. 14 di the in polvere per ciascuna erogazione;
- per la cioccolata: almeno gr. 25 di miscela di cioccolato in polvere per ciascuna erogazione.

c) MERENDINE, BISCOTTI E SNACK, DOLCI E SALATI, PANINI e SANDWICH

Nei distributori dovrà essere garantita la presenza contemporanea di vari tipi di merendine, biscotti e snack, dolci e salati.

Art. 3 Durata

Il contratto ha una durata di anni 2 (due) anni consecutivi decorrenti dalla data di avvenuta installazione dei distributori ed avvio del servizio.

Decorso il periodo biennale di durata del contratto, su indicazione dell'Arechi Multiservice Spa, la Ditta assegnataria dovrà provvedere a propria cura e spese al ritiro delle apparecchiature installate e di quant'altro eventualmente posto in essere per l'installazione medesima.

Art. 4 Prodotti da Erogare e Prezzi

Nelle apparecchiature distributrici di bevande e/o altri generi di conforto, da installare negli spazi indicati, dovranno essere resi disponibili prodotti di alto livello qualitativo, contraddistinti da primari marchi e conformi alle disposizioni di legge in materia igienico sanitaria. Sulla confezione di ciascun prodotto deve essere riportata ogni indicazione richiesta dalla vigente normativa.

La distribuzione delle chiavi necessarie per il funzionamento dei distributori è a cura del concessionario.

I prezzi di vendita dei prodotti offerti devono essere esposti in modo visibile all'utenza, e devono essere identici per tipologia di prodotto in tutte le apparecchiature distributrici installate.

I prezzi dei prodotti offerti rimarranno invariati per tutto il periodo contrattuale, fatto salvo che, decorsi dodici mesi dalla data di stipula del contratto, potranno essere adeguati alla percentuale di variazione ISTAT dei prezzi al consumo.

Art. 5 Canone e Pagamenti

Per la concessione degli spazi per l'installazione delle apparecchiature di distribuzione automatica di bevande ed altri generi di conforto, il concessionario deve pagare all'Arechi Multiservice Spa un canone di concessione annuo pari a € 500,00 (cinquecento/00).

Tale canone sarà dovuto all'Arechi Multiservice Spa quale corrispettivo per:

- la concessione servizio di ristoro a mezzo distributori automatici;
- il rimborso forfetario del consumo idrico ed elettrico che le suddette apparecchiature comportano;
- lo smaltimento dei rifiuti generati dall'utilizzo dei distributori automatici e la pulizia delle aree attigue ai distributori medesimi.

Il canone dovrà essere versato in due rate semestrali, a seguito di emissione da parte dell'Arechi Multiservice Spa della relativa fattura.

Le modalità di pagamento del canone semestrale verranno indicate dall'Arechi Multiservice Spa.

Il canone annuo sarà valido ed invariato per tutto il periodo di vigenza del contratto.

Art. 6 Variazioni dei Distributori Installati

L'Arechi Multiservice Spa si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i necessari presupposti di fatto e di diritto, di richiedere variazioni in aumento dei distributori automatici di cui all'articolo 2, entro il limite del 10% delle macchine già installate, senza che a ciò corrisponda alcuna variazione del canone annuo complessivo.

Art. 7 Oneri di Gestione a Carico dell'Arechi Multiservice Spa

Gli oneri di gestione relativi alle utenze per l'erogazione dell'energia elettrica e dell'acqua sono completamente a carico dell'Arechi Multiservice Spa, che provvede al recupero dei relativi costi mediante quota forfetizzata del canone di concessione, come indicato al precedente art. 5.

Art. 8 Obblighi ed Oneri Dell'Appaltante

L'appaltante dovrà:

ARECHI MULTISERVICE S.p.A.

Sede legale ed amministrativa: Viale Andrea De Luca, 22/1 - Località Fuorni Z.I. 84131 Salerno - Tel. 089 3061039 - 089 3061132 Fax 089 303115

www.arechimultiservice.it - info@arechimultiservice.it - raccomandata@pec.arechimultiservice.it

P.IVA, C.F. e Iscrizione Registro Imprese di Salerno 03704200652 - R.E.A. SA 316029 - Cap. Soc. € 120.000,00 i.v.

Il soggetto che esercita direzione e coordinamento, ex art. 2497 bis c.c., è la Provincia di Salerno (CF 80000390650)

- a) fornire ed installare - entro 15 giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione del contratto - i distributori automatici per la somministrazione di bevande od altri generi di conforto corrispondenti a quelli elencati al precedente articolo 2, muniti di marcatura CE e dispositivi per pagamento in denaro e a schede prepagate (cd. chiave), nonché conformi alle prescrizioni di cui all'art. 32 del D.P.R. 26 marzo 1980 n° 327 e s.m.i. e conformi al D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
- b) fornire, al termine dei 15 giorni lavorativi stabiliti per l'installazione dei distributori automatici, un elenco dettagliato dei distributori automatici installati, distinti per tipologia dei prodotti erogati. Lo stesso dovrà essere costantemente aggiornato in occasione di modifiche del parco macchine distributrici installate, per consentire l'emissione della fattura da parte dell'Amministrazione;
- c) essere iscritto alla C.C.I.A.A., nel cui certificato dovrà comparire come attività esercitata quella oggetto del presente appalto;
- d) dovrà essere in possesso, per tutta la durata della concessione, dei requisiti professionali e morali e delle specifiche autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività oggetto di concessione; l'eventuale sospensione o revoca o altro provvedimento di ritiro da parte delle autorità sarà causa di risoluzione del contratto: tali provvedimenti, unitamente a quelli comportanti la modifica delle autorizzazioni, dovranno essere immediatamente comunicati all'Arechi Multiservice Spa;
- e) garantire la costante pulizia e l'igiene dei distributori installati, procedere al periodico controllo dei medesimi, stoccare e conservare a magazzino i prodotti utilizzati nei distributori, in conformità alle prescrizioni del manuale di autocontrollo adottato, redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP in conformità al regolamento comunitario n. 852/2004 e s.m.i.;
- f) possedere Autorizzazione Sanitaria o Certificato, rilasciati dall'Autorità Sanitaria o da altro soggetto competente, attestante il numero di registrazione in conformità al Reg. CE 852/2004 del deposito/stabilimento dove verranno stoccati i prodotti alimentari o generi di conforto utilizzati per il rifornimento dei distributori;
- g) garantire il costante rifornimento dei prodotti in modo che non vi sia interruzione nella distribuzione degli stessi;
- h) utilizzare sia prodotti alimentari, sia prodotti non alimentari (bicchieri, palettine, ecc.), conformi alle vigenti normative in materia di igiene degli alimenti, di sanità, di etichettatura e tracciabilità;
- i) usare prodotti per la pulizia e sanificazione dei distributori corrispondenti alle normative vigenti;
- j) comunicare, se previsto dalle vigenti disposizioni, alle Autorità competenti, l'installazione dei distributori automatici;
- k) fornire all'Arechi Multiservice Spa il nominativo di un proprio referente ai fini di pianificare tutti gli adempimenti connessi con la gestione tecnico/logistica del presente Capitolato;
- l) impiegare, nell'esecuzione degli interventi sulle apparecchiature, personale munito delle prescritte abilitazioni sanitarie, versare i contributi assicurativi, assistenziali ed infortunistici e corrispondere la giusta retribuzione in ottemperanza ai contratti collettivi di lavoro ed agli accordi sindacali vigenti, rispondere verso detto personale, come verso i terzi utilizzatori delle apparecchiature, di tutte le responsabilità conseguenti e dipendenti da fatto proprio;
- m) adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro previsti dalla normativa vigente;
- o) provvedere, su richiesta degli uffici interessati, allo spostamento temporaneo dei distributori per consentire un'accurata pulizia degli spazi dagli stessi occupati;
- p) garantire, in caso di malfunzionamento dei distributori o di mancata erogazione dei prodotti richiesti, la restituzione dei soldi indebitamente trattenuti.

Art. 9 Assistenza e Manutenzione

Il servizio di assistenza e manutenzione delle apparecchiature installate ed il relativo costo sono totalmente a carico e sotto la piena responsabilità dell'Appaltatore il quale, in caso di guasto, deve provvedere al ripristino del funzionamento del distributore automatico entro e non oltre 8 ore lavorative dalla segnalazione del guasto stesso da parte dell'Arechi Multiservice Spa.

Al fine di consentire l'immediata segnalazione di guasti e malfunzionamenti il concessionario deve apporre sul distributore automatico apposita etichetta adesiva contenente i recapiti telefonici del servizio assistenza.

ARECHI MULTISERVICE S.p.A.

Sede legale ed amministrativa: Viale Andrea De Luca, 22/1 - Località Fuorni Z.I. 84131 Salerno - Tel. 089 3061039 - 089 3061132 Fax 089 303115

www.arechimultiservice.it - info@arechimultiservice.it - raccomandata@pec.arechimultiservice.it

P.IVA, C.F. e Iscrizione Registro Imprese di Salerno 03704200652 - R.E.A. SA 316029 - Cap. Soc. € 120.000,00 i.v.

Il soggetto che esercita direzione e coordinamento, ex art. 2497 bis c.c., è la Provincia di Salerno (CF 80000390650)

Art. 10 Norme per le Apparecchiature

La Ditta concessionaria è tenuta ad assicurare l'erogazione dei prodotti mediante distributori automatici in perfetto stato, tale da garantirne la piena funzionalità ed efficienza, continuativamente 24 ore su 24, per tutto il periodo previsto dal contratto.

Le apparecchiature devono essere rispondenti alle prescrizioni antinfortunistiche ed alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e prevenzione incendi a norma del D.Lgs. n° 81/08 e s.m.i., e dovranno rispettare i limiti di rumorosità e tossicità previsti dalla legge.

Art. 11 Verifiche e Controlli

Nel corso del rapporto l'Arechi Multiservice Spa si riserva il diritto di eseguire, o far eseguire per suo conto da terzi, la verifica dei parametri qualitativi ed il controllo delle condizioni caratterizzanti l'"OFFERTA TECNICA" dell'appaltatore, ivi inclusi i prezzi di vendita dei prodotti. L'accertamento di gravi inadempienze potrà essere causa di risoluzione della convenzione e revoca della concessione.

Art. 12 Imposte e Tasse

E' a carico dell'appaltatore il pagamento di tutte le imposte e tasse dovute per legge e relative all'esercizio dell'attività, nonché delle spese derivanti dalla sottoscrizione dell'atto di concessione. Fermo restando quanto previsto al quarto capoverso dell'articolo 5, sono escluse quelle relative alla proprietà degli spazi ed allo smaltimento dei rifiuti.

Art. 13 Personale Addetto al Servizio

Ogni attività relativa al funzionamento del servizio, deve essere svolta da personale professionalmente adeguato e qualificato ad operare nel rispetto delle specifiche norme di legge.

Il personale sarà provvisto di cartellino di identificazione riportante la ragione sociale dell'Appaltatore ed il proprio nominativo, e dovrà rispettare le modalità di svolgimento del servizio concordate contrattualmente seguendo le metodologie e le frequenze stabilite.

L'Appaltatore è obbligato ad applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro e negli accordi sindacali, integrativi, territoriali ed aziendali vigenti, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

Il personale dell'Appaltatore incaricato all'espletamento del servizio dovrà:

- (a) essere munito, ove necessario, di dispositivi di protezione ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., ed essere debitamente formato e sensibilizzato sui temi della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- (b) essere qualificato ed esperto nello svolgimento delle mansioni cui è abilitato, e mantenere un comportamento decoroso e corretto nei riguardi del personale dell'Amministrazione e degli utenti;
- (c) aver frequentato specifici corsi di formazione per operatori alimentaristi, ed essere in regola con le disposizioni igienico-sanitarie regionali vigenti.

Art. 14 Assicurazioni e Garanzie

Sono a carico del Concessionario tutte le spese per la sicurezza delle apparecchiature installate.

Prima di procedere alla stipula del contratto di concessione, il Concessionario deve dimostrare di essere in possesso di polizza assicurativa con primaria compagnia di assicurazione relativa alla copertura dei seguenti rischi: 1) danni subiti dalla Stazione appaltante con un massimale pari ad € 1.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00) a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio; 2)

ARECHI MULTISERVICE S.p.A.

Sede legale ed amministrativa: Viale Andrea De Luca, 22/1 - Località Fuorni Z.I. 84131 Salerno - Tel. 089 3061039 - 089 3061132 Fax 089 303115

www.arechimultiservice.it - info@arechimultiservice.it - raccomandata@pec.arechimultiservice.it

P.IVA, C.F. e Iscrizione Registro Imprese di Salerno 03704200652 - R.E.A. SA 316029 - Cap. Soc. € 120.000,00 i.v.

Il soggetto che esercita direzione e coordinamento, ex art. 2497 bis c.c., è la Provincia di Salerno (CF 80000390650)

responsabilità civile (RCT) per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio con un massimale pari ad € 500.000,00 (cinquecentomila/00).

Il Concessionario è tenuto, comunque, a manlevare l'Ente da qualsiasi responsabilità diretta od indiretta a qualsiasi titolo configurata, a seguito di atti o fatti dipendenti dall'esercizio delle apparecchiature ed attrezzature installate.

La constatazione dei danni arrecati sarà verbalizzata in contraddittorio tra l'Arechi Multiservice Spa ed il Concessionario al momento della segnalazione eventualmente pervenuta all'Arechi Multiservice Spa o comunque all'atto della riconsegna degli spazi stessi.

Art. 15 Mancato Pagamento del Canone e Rilascio Coattivo

Il mancato pagamento del canone di concessione, trascorsi 60 giorni dalla scadenza prevista, potrà essere causa di **revoca della concessione**.

Il concessionario avrà comunque l'obbligo di corrispondere i canoni dovuti con gli interessi legali per ritardato pagamento all'Arechi Multiservice Spa.

Qualora, allo scadere del rapporto di concessione, il concessionario non rilasci liberi e sgombri gli spazi concessi, l'Arechi Multiservice Spa potrà procedere al fine di ottenere il rilascio coattivo, anche ai sensi dell'art. 823, comma secondo, del codice civile.

Art. 16 Risoluzione Anticipata e Rinuncia della Concessione

Il contratto di concessione potrà essere risolto nel caso in cui il concessionario utilizzi lo spazio concesso per finalità non conformi alla specifica funzione della concessione stessa, ovvero in caso di gravi inadempienze relative al mancato rispetto da parte del concessionario, reiterato e accertato in contraddittorio, delle disposizioni di cui agli articoli 8 e 9 e nelle ipotesi di cui agli articoli 11 e 15 del presente Capitolato.

Il Concessionario potrà rinunciare alla concessione per giustificato motivo, dandone comunicazione all'Arechi Multiservice Spa tramite lettera raccomandata a/r con preavviso non inferiore a tre mesi.

Art.18 Controversie e Foro Competente

Per qualunque controversia dovesse insorgere sulla interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto fra le parti firmatarie per la definizione delle predette controversie è competente il Foro di Salerno.

Salerno 26 settembre 2013

Il RUP

Ing. Giovanni Ragosa

Allegato "IMPORTI"

Prezzi dei Prodotti Offerti

PRODOTTO	A Listino proposto dalla Società €	B Prezzi offerti Moneta €	C Prezzi offerti Chiave €
Caffè espresso (Lungo – Corto)	0,35		
Caffè decaffeinato	0,35		
Caffè d'orzo	0,35		
Cappuccino	0,35		
Cioccolata	0,35		
Tè al Limone	0,35		
Latte	0,35		
Latte macchiato	0,35		
Acqua naturale/gasata in bottiglie di PET da 50 cc	0,35		
Bibite: aranciata, cola e tè in lattina da 33 cc	0,70		
Cracker, Taralli/Schiacciatine	0,45		
Patate ed estrusi	0,55		
Croissant/Brioche/Pastafrolla	0,45		
Tortine/wafer	0,45		
Barrette cioccolato	0,75		
Sandwich 90/100g.	0,85		
Panini 100 g	1,60		
Succhi di frutta 200ml (min 50% frutta)	0,55		

DICHIARA

che la ditta si impegna a mantenere ferma l'offerta per almeno 120 (centoventi) giorni dal termine di scadenza per la presentazione, qualora nel frattempo non sia intervenuta l'aggiudicazione.

Data,

Timbro della Ditta
Firma del titolare o legale rappresentante