

Prot. 6890  
del 23/11/2015



**Oggetto: INDAGINE PRELIMINARE DI MERCATO PER "FORNITURA IN NOLEGGIO DI FOTOCOPIATRICI DIGITALI E SERVIZI CONNESSI" PRESSO LA SEDE AZIENDALE DELL'ARECHI MULTISERVICE S.p.A.**

La "Arechi Multiservice Spa", azienda a totale capitale dell'Ente Provincia di Salerno operante nel settore dei servizi sull'intero territorio provinciale, intende procedere alla predisposizione della gara di cui all'oggetto.

La procedura ha per oggetto:

**L'individuazione di operatori economici fornitori del servizio di "FORNITURA IN NOLEGGIO DI FOTOCOPIATRICI DIGITALI E SERVIZI CONNESSI" presso la sede dell'Arechi Multiservice S.p.A**, come da scheda tecnica pubblicata sul sito internet [www.arechimultiservice.it/gare/index.htm](http://www.arechimultiservice.it/gare/index.htm), per la determinazione del prezzo da porre a base d'asta e le condizioni di fornitura.

La "Arechi Multiservice Spa" procede, pertanto, ad una indagine preliminare di mercato avente i seguenti obiettivi:

- individuazione, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.lgs 163/2006 e s.m.i., degli operatori economici fornitori del servizio in oggetto;
- Acquisizione di dati relativi ai prezzi di mercato solitamente praticati relativi a tale tipologia di servizi, al fine di determinare l'importo da porre a base d'asta di una eventuale successiva procedura di gara.

**A tal fine si chiede la formulazione dell'offerta in oggetto in busta chiusa o a ½ PEC all'indirizzo: [raccomandata@pec.arechimultiservice.it](mailto:raccomandata@pec.arechimultiservice.it).**

Gli operatori economici interessati dovranno indicare il prezzo di mercato solitamente praticato per la tipologia di servizio richiesto.

Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo della Società entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 27 novembre 2015** l'offerta relativa alla fornitura in oggetto con idonea documentazione annessa.

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano.

L'indicazione dei prezzi di mercato solitamente praticati, ha il solo scopo di permettere alla "Arechi Multiservice Spa", la stima del costo della fornitura e la conseguente determinazione dell'importo da porre a base d'asta. Pertanto, tale indicazione non costituisce offerta economica e non sarà soggetta ad alcuna valutazione ai fini dell'affidamento della fornitura.

I soggetti che faranno pervenire domanda di partecipazione entro il termine suddetto e che comunicheranno quanto sopra indicato potranno essere invitati con apposita lettera alla eventuale successiva procedura di gara.

La "Arechi Multiservice Spa" si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare la

"Arechi Multiservice Spa" - Ufficio Acquisti - Resp.le Dott. Vito L. M. Brindisi - Viale Andrea De Luca 22/I 84 131- Salerno tel 089 - 3061039

Salerno, 18 novembre 2015

Il RUP  
Sistemi Informativi & TC  
Dott. Vito L. M. Brindisi

**ARECHI MULTISERVICE S.p.A.**

Sede legale ed amministrativa: Viale Andrea De Luca, 22/1 - Località Fuorni Z.I. 84131 Salerno - Tel. 089 3061039 - 089 3061132 Fax 089 303115  
[www.arechimultiservice.it](http://www.arechimultiservice.it) - [info@arechimultiservice.it](mailto:info@arechimultiservice.it) - [raccomandata@pec.arechimultiservice.it](mailto:raccomandata@pec.arechimultiservice.it)  
P.IVA, C.F. e Iscrizione Registro Imprese di Salerno 03704200652 - R.E.A. SA 316029 - Cap. Soc. € 120.000,00 i.v.  
Il soggetto che esercita direzione e coordinamento, ex art. 2497 bis c.c., è la Provincia di Salerno (CF 80000390650)

## SCHEDA TECNICA

### Configurazione e Quantitativi di Fornitura

Per le fotocopiatrici è prevista la seguente configurazione.

**FOTOCOPIATRICE + ADF (ALIMENTATORE AUTOMATICO DI ORIGINALI) + STAMPANTE + SCANNER + eventuale supporto su ruote.** (per una unità è prevista l'opzione fax)

Il numero di fotocopiatrici da fornire è di **5 (cinque)**, la loro ubicazione presso la sede della ARECHI MULTISERVICE SPA sita al Viale Andrea De Luca, 22/1 – Località Fuorni, z.i. 84131 Salerno.

### Caratteristiche tecniche

Ogni copiatrice fornita deve essere nuova di fabbrica costruita a regola d'arte ed in conformità alle vigenti disposizioni in materia antinfortunistica e deve possedere le caratteristiche minime di seguito indicate per ogni tipo.

Le fotocopiatrici ed i loro dispositivi si intendono utilizzabili con carta comune e carta riciclata.

I dispositivi "stampante e scanner" devono essere della medesima marca e modello della configurazione base e devono essere corredati di tutti gli eventuali requisiti (hardware e software) necessari per la loro installazione e per il loro funzionamento.

Ogni fotocopiatrice dovrà, inoltre, essere corredata della documentazione tecnica in lingua italiana, del manuale d'uso, dei relativi Driver di stampa e scansione (ove prevista ) nonché dei necessari software comprensivi delle eventuali licenze, per assicurare il funzionamento delle singole apparecchiature e l'efficacia di stampa.

**Per un'unità sarà prevista l'opzione fax**

### Requisiti di conformità

Le apparecchiature devono essere alimentate direttamente con la tensione erogata attualmente in Italia (220-240 V 50HZ), devono essere munite di uno dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea e devono essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica.

Il Fornitore dovrà garantire la conformità delle apparecchiature alle normative CEE o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature ai fini della sicurezza degli utilizzatori, con particolare riferimento alle disposizioni del D.P.R. n. 547/55, dal D.Lgs. n. 277/91, dal D.Lgs. n.626/94 e successive modificazioni. Le apparecchiature dovranno essere provviste di regolare marcatura "CE".

Ciascuna Copiatrice dovrà essere accompagnata da una scheda tecnica di sicurezza relativa alla:

- Emissione di ozono;
- Emissione di polveri;
- Livello di rumore
- Emissione di calore.

### Caratteristiche minime Fotocopiatrice digitale in Bianco e Nero e Colore (Quantità N° 5)

Fotocopiatrice digitale B/N e Colore	
Caratteristiche minime apparecchiatura in "configurazione base"	
Caratteristica	Valore Minimo Richiesto
Tipologia	A Console
Dispositivo "Copia"	
Velocità di copiatura	>= 20 Copie/minuto (A4)

### ARECHI MULTISERVICE S.p.A.

Sede legale ed amministrativa: Viale Andrea De Luca, 22/1 - Località Fuorni Z.I. 84131 Salerno - Tel. 089 3061039 - 089 3061132 Fax 089 303115

www.arechimultiservice.it - info@arechimultiservice.it - raccomandata@pec.arechimultiservice.it

P.IVA, C.F. e Iscrizione Registro Imprese di Salerno 03704200652 - R.E.A. SA 316029 - Cap. Soc. € 120.000,00 i.v.

Il soggetto che esercita direzione e coordinamento, ex art. 2497 bis c.c., è la Provincia di Salerno (CF 80000390650)

<i>Vetro di esposizione Fissa</i>	SI
<i>Tecnologia di stampa</i>	Laser
<i>Contacopie codificabile personalizzabile</i>	SI
<i>Memoria RAM totale</i>	>=1.024 MB
<i>Hard Disk on board</i>	>= 200 Mb
<i>Formato massimo originali</i>	Max A3
<i>Formato massimo copie</i>	Min A6 Max A3
<i>Risoluzione minima in copiatura</i>	600 x 600 dpi
<i>Scala di grigi</i>	256
<i>Copie multiple</i>	>= 999
<i>Modalità stand by (power save on)</i>	SI
<i>Zoom</i>	Min 25%-400 % con incrementi dell' 1%
<i>Riduzioni/ingrandimenti prefissati</i>	SI
<i>Regolazione contrasto</i>	Automatico e Manuale
<i>Alimentatore automatico originali fronte/retro</i>	SI
<i>Capacità carta per ciascun cassetto</i>	>= 250 fogli
<i>Formati carta alimentati dal cassetto</i>	Min da A5 a A3
<i>Grammatura carta da cassette</i>	>= 60-120 gr/mq
<i>Bypass</i>	>=100 Fogli
<i>Grammatura carta Bypass</i>	>= 60-250 gr/mq
<i>Capacità Vassoio in uscita</i>	>=2.000 Fogli
<i>Fascicolazione elettronica</i>	-
<i>Fronte/retro automatico dell'originale e della copia</i>	SI
<i>Carrello su ruote originale come fotocopiatrice</i>	SI
<i>Cassetti on board</i>	Min 2 (formato A4 e A3)
<i>Tipo di supporti</i>	Carta normale e riciclata, Buste, Etichette, Lucidi

<b>Fotocopiatrice digitale B/N e Colore - Funzione Dispositivo "Stampante"</b>	
<i>Emulazione</i>	PCL5c, PCL6, PostScript 3 originale
<i>Sistema operativo supportato</i>	Windows Me, 2000, NT 4.0, XP, WIN2003, Vista, Win 7 e successivi
<i>Velocità di stampa</i>	>= 20 stampe/minuto
<i>Personalizzazione con possibilità di scelta stampa si/no b/n-colore</i>	SI
<i>RAM complessiva installata (funzione stampante)</i>	>=1 Gb
<i>Hard Disk</i>	>= 200 GB
<i>Risoluzione minima</i>	600 x 600 dpi
<i>Interfaccia (completa di cavo di collegamento)</i>	Ethernet 10/100 Base Tx Protocolli Standard Supportati

**ARECHI MULTISERVICE S.p.A.**

Sede legale ed amministrativa: Viale Andrea De Luca, 22/1 - Località Fuorni Z.I. 84131 Salerno - Tel. 089 3061039 - 089 3061132 Fax 089 303115  
[www.arechimultiservice.it](http://www.arechimultiservice.it) - [info@arechimultiservice.it](mailto:info@arechimultiservice.it) - [raccomandata@pec.arechimultiservice.it](mailto:raccomandata@pec.arechimultiservice.it)  
 P.IVA, C.F. e Iscrizione Registro Imprese di Salerno 03704200652 - R.E.A. SA 316029 - Cap. Soc. € 120.000,00 i.v.  
 Il soggetto che esercita direzione e coordinamento, ex art. 2497 bis c.c., è la Provincia di Salerno (CF 80000390650)

Interfaccia di monitoraggio e configurazione tramite WEB	SI
<b>Dispositivo "Scanner"</b>	
Driver Twain	SI
Driver WIA	SI
Funzione Scanner Tramite Lan	SI
Funzione Scansione ed invio tramite mail	-
Formati gestiti	Almeno tre tra TIFF, JPEG, PDF, PDF multipagina
Risoluzione di scansione minima	>= 600x600 Dpi
Sistemi operativi supportati	Windows Me, 2000, WNT 4.0, XP, W2003, Vista, Win 7 e successivi
<b>Dispositivo Opzione "Fax" previsto per una sola unità</b>	
Linee	PSTN, PBX
Compatibilità	G3 ITU-T (CCITT)
Velocità modem	Max. 33,6 Kbps
Risoluzione	Almeno tre tra TIFF, JPEG, PDF, PDF compresso <i>Standard/Dettaglio</i> 200 x 100 - 200 dpi <i>Max.</i> 400 x 400 dpi (opzionale)
Metodo compressione dati	MH, MR, MMR, JBIG
Velocità di scansione	Fino a 36 fogli al minuto
Memoria	Min 4Mb espandibile almeno a 24 Mb
Memoria di backup	SI

## SERVIZI CONNESSI

I servizi descritti nel presente paragrafo sono connessi ed accessori al servizio di noleggio delle fotocopiatrici e, quindi, sono prestati dal Fornitore unitamente alla fornitura medesima ed il relativo corrispettivo è incluso nel canone di noleggio che sarà corrisposto dalla Arechi Multiservice SPA.

## Fornitura materiali di consumo

Il Fornitore dovrà garantire la fornitura di tutti i materiali di consumo (ad esclusione della carta) necessari per il corretto funzionamento delle copiatrici per tutta la durata del contratto.

Tutti i materiali di consumo richiesti direttamente dalla ARECHI MULTISERVICE SPA dovranno essere forniti entro **16 (sedici)** ore lavorative dalla richiesta. Nel canone di noleggio si intendono compresi tutti i materiali di consumo necessari per la produzione di tutte le copie e le stampe, comprese le eventuali copie/stampe eccedenti.

La Committente metterà a disposizione del Fornitore uno spazio per immagazzinare i materiali di scorta necessari al funzionamento continuo delle copiatrici oggetto dell'appalto. L'accesso sarà consentito al solo personale autorizzato dal Fornitore e al Responsabile della Arechi Multiservice SPA.

Sarà cura del Fornitore garantire i livelli di scorta minimi e provvedere al ripristino.

## Servizio di Reportistica

Il Fornitore deve fornire trimestralmente alla ARECHI MULTISERVICE SPA i dati relativi ai contatori delle copiatrici installate e quanto necessario per la rendicontazione e il monitoraggio dell'andamento del

### ARECHI MULTISERVICE S.p.A.

Sede legale ed amministrativa: Viale Andrea De Luca, 22/1 - Località Fuorni Z.I. 84131 Salerno - Tel. 089 3061039 - 089 3061132 Fax 089 303115

[www.arechimultiservice.it](http://www.arechimultiservice.it) - [info@arechimultiservice.it](mailto:info@arechimultiservice.it) - [raccomandata@pec.arechimultiservice.it](mailto:raccomandata@pec.arechimultiservice.it)

P.IVA, C.F. e Iscrizione Registro Imprese di Salerno 03704200652 - R.E.A. SA 316029 - Cap. Soc. € 120.000,00 i.v.

Il soggetto che esercita direzione e coordinamento, ex art. 2497 bis c.c., è la Provincia di Salerno (CF 80000390650)

Servizio compresi gli interventi di manutenzione effettuati e i relativi tempi di intervento e ripristino. In particolare, il Fornitore dovrà rilevare trimestralmente i contatori delle Copiatrici installate, operando un rilievo diretto sull'insieme delle apparecchiature installate.

Alla fine di ogni semestre il Fornitore dovrà altresì predisporre una rendicontazione del numero di copie/stampe prodotte in totale finalizzato al calcolo delle eventuali copie/stampe eccedenti.

Il calcolo delle copie/stampe eccedenti sarà integrato da eventuale compensazione nel numero delle copie effettuato da tutte le fotocopiatrici oggetto del noleggio.

### Servizio di "Assistenza Tecnica di 1° livello"

Su richiesta di ARECHI MULTISERVICE SPA, il Fornitore dovrà prevedere un servizio di ASSISTENZA TECNICA di 1° livello anche telefonico, da svolgersi tramite un tecnico del Fornitore che si occuperà della risoluzione dei problemi di "primo livello", quali ad esempio:

- Assistere gli utenti nelle chiamate di assistenza tecnica o effettuarle al loro posto;
- Assistere gli utenti nell'utilizzo delle Copiatrici nei lavori complessi, in qualità di specialista di prodotto, per l'ottimizzazione delle prestazioni;
- Intervenire per i problemi di inceppamento;
- Assistere telefonicamente i delegati dalla Arechi Multiservice SPA, nella sostituzione dei materiali di consumo come toner o altro;
- Riordinare materiali e pezzi di ricambio e tenere i livelli di scorta dei materiali nei limiti corretti al normale svolgimento delle attività produttive delle Copiatrici;
- Effettuare trimestralmente i rilievi dei contatori con la produzione della reportistica di cui al precedente paragrafo 3.7;
- Attivare i servizi di "secondo livello" (manutenzione ordinaria, straordinaria, sistemistica commerciale ecc.);
- Tenere aggiornato il file dei dati che sarà successivamente concordato, riguardante l'elenco delle Copiatrici, con l'ubicazione, il numero delle copie e renderlo disponibile, su richiesta, alla Arechi Multiservice SPA.

### NUMERO DI COPIE RICHIESTE E PREVISTE NELL'AMBITO DELLA FORNITURA

Nell'ambito della fornitura è previsto che siano comprese nel canone mensile di noleggio il seguente numero di copie per ciascuna unità fotocopiatrice.

**Copie/stampe bianco nero: 3000 mensili**

**Copie/stampe colore: 1000 mensili**

L'eventuale conguaglio delle copie/stampe eccedenti i quantitativi minimi contrattuali, sarà calcolato e corrisposto su base semestrale ai valori predefiniti con la distinzione delle copie/stampe a colori con quelle in bianco e nero e calcolato con compensazione sul numero totale delle copie di tutte le Fotocopiatrici digitali.

Il corrispettivo dall'eventuale costo delle copie eccedenti sarà fatturato semestralmente.

Il canone mensile sarà fatturato posticipatamente al termine di ogni mese di riferimento.