

Disciplinare tecnico del “Servizio di stampa, imbustamento e spedizione lettera informativa agli utenti in occasione della campagna di autodichiarazione impianti termici 2014/2015”
CIG ZA10DA5ABD

a. Oggetto

Il presente documento disciplina l'aggiudicazione del “Servizio di stampa, imbustamento e spedizione lettera informativa agli utenti in occasione della campagna di autodichiarazione impianti termici 2014/2015” da effettuarsi nella misura del 97 % minimo sul territorio provinciale di Salerno e del 3 % massimo sul territorio nazionale. Il numero presunto, basato sulla scorsa campagna effettuata, è di 116.650 +/- 10 % di invii.

b. Durata del servizio

Il contratto consisterà nella stampa, imbustamento e spedizione di 116.650 +/- 10% lettere *una tantum* in un'unica soluzione.

c. Caratteristiche del servizio

Il servizio è così descritto:

- a) Aggiudicata la gara ed emesso l'ordine di acquisto, la Arechi Multiservice-Servizio VIT (Società) consegnerà alla Ditta aggiudicataria (Ditta):
 - a) elenco contenente i dati utenti (nome, cognome, indirizzo e numero civico – se presente, CAP e comune) su supporto informatico formato “xls”;
 - b) il testo della lettera da stampare, uguale per tutti gli invii: in formato “doc” per i contenuti ed in formato “pdf” per la impostazione grafica che dovrà essere riportata quanto più fedelmente possibile;
- b) entro 5 giorni lavorativi dalle consegne di cui sopra, la Ditta dovrà:
 - a) presentare alla Società il modello lettera conforme a quello fornito dalla società in formato “pdf” per l'apposizione del “visto si stampi”;
 - b) comunicare il numero di dati effettivamente utilizzabili per la lavorazione che **determinerà il consuntivo importo di fatturazione**;
- c) entro 5 giorni lavorativi dall'ottenimento del “visto si stampi”, la Ditta dovrà:
 - a) effettuare la stampa lettera in unica facciata, monocromatica su carta A4 opaca min. gr. 80/mq. (vd. fac-simile - allegato 1) ripiegata 3 volte;
 - b) imbustare le lettere utilizzando busta finestrate, cm. 11x23, riportante in alto a sinistra logo della Provincia di Salerno (fornito a cura della Società) per un peso totale – comprensivo di lettera - di massimo gr. 20 (vd. fac-simile - allegato 2);
 - c) iniziare l'attività di spedizione che, per l'intero territorio di competenza, dovrà essere portata a termine entro ulteriori 5/7 giorni lavorativi;
 - d) a seguito del completamento delle spedizioni, la Ditta dovrà:
 1. presentare alla Società, per ciascun comune della provincia di Salerno e degli eventuali altri comuni ubicati su territorio nazionale, un *report* sull'attività compiuta indicando: il numero di lettere spedite, la data di inizio e termine spedizione;
 2. consegnare alla Società gli elenchi su formato “xls” dei nominativi utilizzati per gli invii e dei dati relativi agli invii effettuati di cui al punto precedente.

d. Requisiti di partecipazione alla gara

I requisiti di partecipazione alla gara sono quelli previsti dal D.Lgs. n. 163/2006 e successive integrazioni e modificazioni ed indicati nella lettera di invito.

e. Disposizioni generali relative al personale impiegato

La Ditta organizzerà l'esecuzione del servizio, a sua cura e spese, fornendo la manodopera necessaria e l'organizzazione tecnica, provvedendo ad ottemperare a tutto il necessario nel rispetto della vigente normativa.

f. Tutela dei dati personali e riservatezza

In relazione alla attività connesse all'esecuzione del servizio, le Parti, ciascuno per quanto di competenza, si impegneranno al rispetto di tutto quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003.

g. Controlli sull'impresa e sul servizio fornito

Nel corso dell'esecuzione del contratto la Società si riserva la facoltà di effettuare controlli e verifiche sulla permanenza dei requisiti certificati e dichiarati dalla Ditta ai fini della stipula del contratto e di accertare in qualsiasi modo la corrispondenza del servizio fornito alle condizioni contrattuali.

h. Responsabilità del contraente e tutela contro azioni di terzi

L'aggiudicatario è responsabile per infortuni e danni arrecati a persone o cose della Società o a terzi, per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, con conseguente esonero della Società da qualsiasi responsabilità al riguardo.

i. Osservanza di Leggi e Regolamenti

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le clausole e condizioni del presente Disciplinare Tecnico e per quanto applicabili del R.D. 23/5/24 n. 827 e del D.Lgs n. 163/2006. Per quanto non contemplato negli articoli del presente Disciplinare Tecnico e nelle suddette normative, si applicano le norme del Codice Civile.

j. Cessione dei crediti

La cessione dei crediti e le procure non potranno essere effettuate dall'appaltatore senza l'accettazione della Società in base alla formale notifica dei relativi atti.

k. Penalità

Qualora l'aggiudicatario non dovesse dare esecuzione al servizio secondo le modalità, la puntualità, e le prescrizioni tecniche indicate nel contratto, previa comunicazione scritta all'aggiudicatario del disservizio rilevato, la Società:

- a) non corrisponderà l'importo eventualmente fatturato dalla Ditta per il servizio di spedizione;
 - b) detrairà € 16,00 per ogni mancata o errata consegna di lettera;
 - c) eventuali ulteriori danni a calcolarsi causati dalla mancata corretta esecuzione del servizio.
- L'importo relativo al danno subito, verrà comunicato e detratto dal corrispettivo pattuito.

l. Recesso ed ipotesi di risoluzione

La Società può in ogni momento recedere dal contratto stipulato per sopravvenuti motivi di interesse pubblico.

La Società si riserva, inoltre, di risolvere il contratto nelle seguenti ipotesi:

1. Frode, gravi e/o ripetute inadempienze e/o negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
2. Cessazione di attività, fallimento, concordato preventivo;
3. Ritardo o inesatta esecuzione del servizio oggetto del presente Disciplinare Tecnico;
4. modifiche intervenute nei rapporti intercorrenti tra l'Arechi Multiservice Spa e l'Ente Provincia di Salerno o modifiche normative relative al servizio VIT che ne impediscano la regolare prosecuzione.

Nei casi di risoluzione previsti nei punti 1, 2, 3 e 4 l'aggiudicatario avrà diritto soltanto al pagamento del servizio regolarmente svolto e, per cause ad esso ascrivibili, passibile del danno che provenga alla Società dalla stipulazione di un nuovo contratto di fornitura.

m. Controversie

Per ogni e qualsiasi contestazione o controversia sarà competente il Foro di Salerno.

Salerno, 4 febbraio 2014

II RUP
(arch. L. Della Monica)





PROVINCIA DI SALERNO
SETTORE AMBIENTE

ALLEGATO 1

FAC-SIMILE
LETTERA

Codice/i Impianto
19460

SEVER. DOME:
VICO 16
84036 SALA CONSILINA SA

Dichiarazione di avvenuta manutenzione Impianti Termici 2012-2013

Norme relative a controllo e verifiche degli impianti termici

(Legge n.10 del 09/01/91 - DPR n.412 del 26/08/93 - DPR n.551 del 21/12/99 - D.Lgs. n.192 del 19/08/05 - D.Lgs. n.311 del 29/12/06 e s.m.i.)

Sin dal 2004, la **Provincia di Salerno – Settore Ambiente** effettua il *Servizio di Verifica degli Impianti Termici* presenti nei comuni della provincia di Salerno con popolazione inferiore a 40.000 abitanti. Nello svolgimento del servizio, la Provincia viene affiancata dalla propria Società *in house* **Arechi Multiservice SpA**, già titolare del servizio negli anni precedenti.

Chi utilizza un impianto termico per il riscaldamento o per la produzione di acqua calda centralizzata, al fine di *autodichiarare* l'impianto, qualunque sia la potenza, deve inviare la dichiarazione di avvenuta manutenzione presso la sede della **Arechi Multiservice SpA**.

• Autodichiarazione: perché farla?

Il responsabile di un impianto termico ha l'obbligo di provvedere alla sua manutenzione e di spedire la pratica di autodichiarazione (rapporto di controllo tecnico + ricevuta di versamento) presso la **Arechi Multiservice SpA**. Tutti gli impianti possono essere soggetti a verifica da parte della **Provincia di Salerno – Settore Ambiente**. Con l'autodichiarazione, inoltre, l'utente ha il vantaggio di corrispondere una tariffa ridotta (per le tariffe, visionare il sito web www.arechimultiservice.it), rispetto a quella intera prevista in caso di verifica a campione.

Per es., per un impianto termico domestico di potenza inferiore a 35 kw:

80,00 € tariffa verifica d'ufficio a campione OPPURE 16,00 € tariffa autodichiarazione ?

• Impianti termici da autodichiarare: quali sono?

Gli impianti termici alimentati a combustibile liquido o gassoso destinati alla climatizzazione degli ambienti (con o senza produzione di acqua calda per usi igienici o sanitari) o alla produzione centralizzata di acqua calda per gli stessi usi (è "centralizzata" se serve più di due utenze).

Sono esclusi gli impianti alimentati ad energia elettrica (ventilconvettori, climatizzatori, ecc.), gli impianti alimentati a combustibile solido (caminetti, termocamini, stufe a pellets, ecc.), scaldacqua unifamiliari e gli impianti utilizzati prevalentemente nei cicli produttivi.

Ove un impianto in precedenza dismesso, non utilizzato, inesistente o destinato alla sola produzione di acqua calda sanitaria, sia stato attualmente sostituito con un impianto di competenza dell'ente, oggi sussiste per il responsabile, l'obbligo ad ottemperare a tutto previsto dalla normativa vigente e, quindi, nello specifico, ad effettuare manutenzione e ad inviare pratica di autodichiarazione. Non è prevista retroattività per pratiche di autodichiarazione non presentate in passato.

• Responsabile dell'impianto: chi è?

Il responsabile dell'esercizio e della manutenzione dell'impianto termico è l'utilizzatore dell'unità immobiliare in cui è ubicato l'impianto, sia esso proprietario o occupante l'immobile a qualsiasi titolo. Per i condomini e per le persone giuridiche il responsabile è l'amministratore.

In caso di decesso del precedente responsabile o di compravendita o di cessione temporanea (affitto, comodato d'uso, ecc.), assieme al bene immobile, gli eredi o i nuovi titolari del contratto assumono anche la responsabilità dell'impianto termico e dei relativi adempimenti di legge. In caso di responsabilità di più impianti, la presente a ricordare che dovrà essere effettuata pratica di autodichiarazione per ciascuno di essi.

• Manutenzione dell'impianto: in che consiste e quando farla?

La periodica manutenzione è obbligatoria secondo i tempi previsti per ciascun impianto e deve essere effettuata esclusivamente da un tecnico abilitato (L. 46/90 e s.m.i.). Come previsto dal D.Lgs. n. 311/2006, al termine delle operazioni di manutenzione, l'operatore ha l'obbligo di rilasciare un rapporto di controllo e manutenzione (modello di cui all'allegato G per impianti <35 kW o F per impianti => 35 KW).

• Autodichiarazione: cos'è e cosa fare?

Effettuata la manutenzione nei tempi previsti per il proprio impianto, il responsabile provvede all'autodichiarazione facendo pervenire alla **Arechi Multiservice S.p.A.**, il rapporto di controllo (di cui sopra) e l'attestazione dell'avvenuto pagamento (di cui sotto). In caso di verifica a campione, se l'autodichiarazione prodotta è conforme a tutte le normative vigenti, l'utente non dovrà sostenere alcun onere aggiuntivo.

Sinteticamente, per autodichiarare l'impianto, bisogna:

1 EFFETTUARE MANUTENZIONE ALL'IMPIANTO 2 PAGARE IL CONTRIBUTO (con cc postale o IBAN) **3 SPEDIRE TUTTO ALLA**

ARECHI
MULTISERVICE SPA

• Pagamento tariffa: come fare?

A norma dell'art. 31 della Legge 10/91 il controllo degli impianti termici è a titolo oneroso per l'utente. La tariffa per l'autodichiarazione, da pagare a mezzo del conto corrente postale n. 1004041396 o codice IBAN IT25D0760115200001004041396 intestato a "PROVINCIA DI SALERNO - Settore Ambiente, verifiche impianti termici (causale: "Autodichiarazione imp. termico – cod. impianto n.").

• Autodichiarazione: quando farla?

Per il biennio in corso, la autodichiarazione si potrà effettuare nel periodo di apertura campagna: dal 1° febbraio al 31 dicembre 2012 pagando il contributo in tale periodo e facendo pervenire (a mezzo posta, a mano) la pratica (rapporto controllo + ricevuta di versamento) alla:

Arechi Multiservice Spa V.le A. De Luca, 22/I - Zona Industriale, 84131 Salerno

• Controlli della Provincia

I controlli dell'Ente Provincia di Salerno, effettuati a mezzo dei tecnici dalla **Arechi Multiservice S.p.A.**, relativamente a questa campagna inizieranno al termine della stessa. Gli impianti per i quali non perviene autodichiarazione conforme alla normativa vigente, saranno soggetti a verifica di ufficio a campione con onere a carico del responsabile. La Provincia di Salerno, a mezzo dei tecnici delegati, non effettua alcun servizio di manutenzione agli impianti termici ma esclusivamente verifiche e controlli.

ing. Giuseppe D'Acunzi
Direttore del Settore

FAC - SIMILE BUSTA FINESTRATA



PROVINCIA DI SALERNO
SETTORE AMBIENTE

AFFRANCATURA

Codice/i Impianto
19460

SEVERINO BOCHETTI 16
VICO S. ...
84036 SALA CONSILINA SA

28

1

I IIIII III III I II III III III III III III I

ALLEGATO 2