

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT – LIST DI AVVOCATI, DOTTORI COMMERCIALISTI E RAGIONERI COMMERCIALISTI FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA, DI ASSISTENZA E DI PATROCINIO DELL’ARECHI MULTISERVICE S.P.A. di importo inferiore ad EURO 40.000,00.

ART. 1 FINALITÀ DELLA SHORT LIST

L’Arechi Multiservice S.p.A. intende costituire una short list di avvocati, dottori e ragionieri commercialisti entro cui individuare le professionalità necessarie per l’affidamento di incarichi di collaborazione esterna.

Si chiarisce che la formazione dell’elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, concorsuale o paraconcorsuale. Inoltre, l’iscrizione nell’elenco non prevede la predisposizione di graduatorie e non comporta alcun diritto da parte del candidato ad ottenere incarichi di consulenza. La formazione dell’elenco, semplicemente, produce l’individuazione dei soggetti ai quali eventualmente affidare, con speditezza, incarichi professionali nel rispetto della vigente normativa in tema di affidamenti di incarichi esterni di importo inferiore ad euro 40.000,00 (euroquarantamila), nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità. L’eventuale e successivo affidamento dell’incarico avverrà sulla base delle specifiche esigenze dell’Arechi Multiservice S.p.A. in funzione delle competenze e dell’affidabilità del Professionista e della sua disponibilità ad assumere l’incarico alle condizioni poste, di volta in volta, dalla medesima Arechi Multiservice S.p.A..

ART. 2 REQUISITI MINIMI DI AMMISSIBILITA’

Possono essere iscritti nella short list i cittadini italiani o i cittadini appartenenti ad uno degli Stati dell’Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- 1) titolo di studio abilitante all’attività per le aree di competenza per le quali si richiede l’inserimento nella short list;
- 2) iscrizione nel competente Albo Professionale da almeno 5 (cinque) anni;
- 3) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell’Unione Europea;
- 4) godimento dei diritti civili e politici;
- 5) assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 144 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- 6) non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica;
- 7) non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall’Ordine di appartenenza in relazione all’esercizio della propria attività professionale;

- 8) riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella short list non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte dell'Arechi Multiservice S.p.A., né il diritto ad ottenere qualsiasi forma di remunerazione;
- 9) riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella short list determinerà l'obbligo di stipulare apposita convenzione, all'atto dell'eventuale conferimento dei singoli incarichi, con la quale verrà stabilito anche l'importo del compenso professionale;
- 10) non trovarsi in posizione di conflitto di interessi con l'Arechi Multiservice S.p.A..

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione (in carta semplice) dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il giorno 03.08.2012, a mano o via posta al seguente indirizzo: Arechi Multiservice S.p.A. - via **Andrea De Luca, 22/1 – 84131 SALERNO.**

Sul plico contenente la domanda di partecipazione ed i relativi allegati deve indicarsi, a pena di esclusione, la seguente dizione **“AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT – LIST DI AVVOCATI, DOTTORI COMMERCIALISTI E RAGIONIERI COMMERCIALISTI FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA, DI ASSISTENZA E DI PATROCINIO DELL’ARECHI MULTISERVICE S.P.A..”**

L'Arechi Multiservice S.p.A. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni conseguente a: inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore, nonché mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo originariamente indicato nella domanda.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare:

- le generalità: cognome e nome; data e luogo di nascita; codice fiscale;
- il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'Università, della data e del luogo di conseguimento;
- la residenza con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e gli eventuali recapiti telefonici ed indirizzo e-mail;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero il possesso dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/69 e della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea ;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione.



Inoltre, il candidato dovrà indicare, in maniera specifica ed esaustiva, il possesso dei requisiti minimi di ammissibilità elencati al precedente art. 2

Nella domanda va altresì contenuto l'impegno a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo.

Il candidato infine dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma che, ai sensi del DPR n. 445/2000, non è necessario autenticare.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Arechi Multiservice S.p.A. al trattamento dei dati comunicati per finalità connesse all'affidamento dell'incarico.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati personali comunicati saranno utilizzati esclusivamente dall'Arechi Multiservice S.p.A. per le finalità di gestione della formazione della short – list e, successivamente, per le finalità inerenti lo svolgimento del rapporto convenzionale, in conformità alle vigenti norme in materia di trasparenza amministrativa e per la tutela della privacy.

Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è potrà essere perseguito ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia.

ART. 4 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda il candidato deve allegare, pena esclusione:

1. curriculum formativo e professionale (possibilmente in formato europeo), datato e debitamente firmato, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi della normativa vigente;
2. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dei requisiti minimi richiesti e riportati nel precedente art. 2;
3. copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.
4. copia del certificato di attribuzione della partita IVA, con indicazione della data di attribuzione e la vigenza della stessa.

Si ribadisce che alle dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum e nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare ulteriore documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici. Tale documentazione potrà, tuttavia, essere richiesta dalla Società prima dell'instaurazione del rapporto contrattuale.

ART. 5 ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande inviate oltre il termine di scadenza del presente avviso e/o senza l'indicazione dei dati anagrafici, o prive di firme, prive dell'allegato curriculum debitamente sottoscritto, prive della dichiarazione attestante i requisiti minimi o per altri motivi riportati nel presente avviso.

ART. 6 SELEZIONE DEI CURRICULA E DEFINIZIONE DELLA SHORT LIST

I nominativi dei candidati che risultino in possesso dei requisiti prescritti sarà inserito nella short-list e pubblicata sul sito dell'Arechi Multiservice S.p.A.

Le candidature prevenute in tempo utile, presentate secondo le modalità descritte, saranno esaminate al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti di ammissione, specificati negli artt. 2 e 3.

Tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico, nelle short list degli esperti, suddivise per profilo professionale. Non è, pertanto, prevista la predisposizione di graduatorie.

L'eventuale attribuzione di incarichi dovrà essere preceduta da apposito colloquio finalizzato ad accertare le capacità professionali e l'esperienza del candidato anche ai fini della verifica della rispondenza di quanto dichiarato nel curriculum.

La validità delle short – list scadrà il giorno 31.12.2013; la Società si riserva la facoltà di richiederne gli aggiornamenti.

L'Arechi Multiservice S.p.A. si riserva altresì la facoltà di revocare il presente avviso, di sospendere o non procedere al conferimento degli incarichi, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, o qualora ricorrano motivi di contenimento della spesa che impediscano, in tutto o in parte, l'utilizzo del presente avviso, senza che per l'aspirante si preconstituisca alcun diritto o pretesa.

ART. 7 CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI – ADEMPIMENTI

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati sulla base degli specifici fabbisogni dell'Arechi Multiservice S.p.A. di volta in volta occorrenti. Detti incarichi saranno affidati ai candidati iscritti alla short-list la cui esperienza professionale e le cui competenze, valutate sulla base del colloquio di cui al successivo art. 8 del presente avviso, saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare.

La sede di svolgimento delle attività verrà individuata in funzione delle necessità operative. Il compenso verrà all'uopo determinato dalla Società in funzione del servizio da espletare.

ART. 8 COLLOQUIO

Ai fini del conferimento dell'incarico, il candidato sarà preventivamente sottoposto ad un colloquio volto a verificarne le competenze possedute e le conoscenze dichiarate nel curriculum. Il colloquio verterà sulle funzioni connesse al titolo di studio, alle esperienze per le quali l'aspirante ha chiesto l'aggiornamento e/o integrazione alla short-list ed all'incarico specifico per il quale il soggetto è stato candidato.

ART. 9 FORMALIZZAZIONE DEL CONTRATTO



I candidati prescelti, saranno invitati, a mezzo raccomandata o fax o mail, a presentarsi, presso la sede dell'Arechi Multiservice S.p.A. per formalizzare l'accettazione dell'incarico professionale, previa presentazione della documentazione a dimostrazione delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Nel caso di false dichiarazioni si procederà a norma di legge.

La mancata presentazione alla Società o l'omessa conferma degli stati e dei fatti dichiarati, comporterà la decadenza dall'Elenco.

ART. 10 CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'Arechi Multiservice S.p.A. procederà all'affidamento dell'incarico professionale attraverso la contrattualistica prevista dalla normativa vigente in materia.

ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento del presente avviso è il dott. Alfonso Vicinanza.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni è possibile telefonare ai n.ri 089.3061132 - 3061039 oppure attraverso una mail a: a.vicinanza@arechimultiservice.it

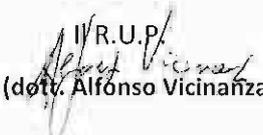
ART. 12 PUBBLICITÀ

Del presente avviso si darà pubblicità mediante: pubblicazione sul sito internet istituzionale www.arechimultiservice.it

ART. 13 RINVIO A NORMATIVA VIGENTE

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Salerno, 19 LUGLIO 2012


I/R.U.P.
(dott. Alfonso Vicinanza)